



**Servicio de declaración de impuestos**

RÁPIDO - CONFIABLE - BIEN HECHO

**(514) 431-7504**

Atención virtual  
fiscalite@canmoca.com  
www.canmoca.com



**LISTA DE DOCUMENTOS SUGERIDOS  
PARA LA PREPARACIÓN DE LA DECLARACIÓN**

Trabajadores autónomos / Empresas individuales y Sociedades de personas S.E.N.C.

**A. Datos de la empresa**

- 1. Si lo hay, nombre de la empresa y numero de NEQ
- 2. A qué se dedica la empresa
- 3. Si esta inscrita a la TPS & TVQ indicar los números y la frecuencia de presentación de taxes

**B. Documentos recibidos de ARC y Rquébec**

- 4. Copia de la declaración de impuestos del año anterior
- 5. Avis de cotisation recibidos de los dos gobiernos
- 6. Formularios Déclaration TPS&TVQ (Ej. FPZ-500)

[WWW.CANMOCA.COM](http://WWW.CANMOCA.COM)

**C. Información sobre los ingresos**

- Contratos, Facturas, Pagos recibidos
- Formularios T4 /RL1 emitidos por contratistas

**D. Información sobre compras, adquisiciones y gastos**

**7. Soportes de todos los gastos, compras y adquisiciones de empresa**

- Compras de mercancías e insumos
- Subcontratos a terceros
- Adquisiciones de bienes muebles, inmuebles, maquinaria, computadores, etc

**Gastos de empresa**

- Publicidad (tarjetas de presentación, volantes, sitios web, publicidad en los medios sociales)
- Seguros
- Intereses y gastos bancarios
- Taxes d'affaires, derechos de adhesión y licencias
- Gastos de oficina, Papelería y suministros de oficina
- Suministros

**LISTA DE DOCUMENTOS SUGERIDOS  
PARA LA PREPARACIÓN DE LA DECLARACIÓN**

Trabajadores autónomos / Empresas individuales y Sociedades de personas S.E.N.C.

- Comidas y gastos de representación (invitaciones a clientes y prospectos)
- Gastos de gestión y administración
- Honorarios profesionales (incluye contables y jurídicos)
- Gastos de desplazamiento
- Servicios públicos de oficina (teléfono, celular, internet, luz, calefacción)
- Transporte y mensajería
- Salarios y ventajas salariales (incluidas las pagadas como empleador)
- Arriendos de oficina/local/bodega (alquiler de equipos/maquinaria)
- Formaciones
- Impuestos "fonciers" y "taxes municipales" si dueño de local
- Reparación y mantenimiento de oficina [WWW.CANMOCA.COM](http://WWW.CANMOCA.COM)
- Otros gastos

**8. Si hay un auto que es utilizado para fines del trabajo desempeñado:**

- Porcentaje de utilización del vehículo para este fin (Ideal si posee el libro de Registro del kilometraje utilizado)
- Gastos de gasolina/recargas auto eléctrico
- Gastos de mantenimiento (cambios de aceite, alineación, reparaciones, etc)
- Pago del seguro
- Gastos de inmatriculación y permiso de conducción (SAAQ)
- Pago de la cuota de leasing
- Si el auto es de propiedad: INTERESES del préstamo (NO la cuota)
- Otros gastos

**9. Si se utiliza un celular para fines de la empresa:**

- Porcentaje de utilización del celular para este fin [WWW.CANMOCA.COM](http://WWW.CANMOCA.COM)
- Monto de pago de la mensualidad

**10. Si se utiliza una porción de la vivienda para fines de la empresa:**

- Porcentaje de utilización de la vivienda para este fin (Debe justificarse que atiende clientes en esta área / se administra la empresa desde allí)
- Pago de servicios públicos (Hydroquébec, internet, gas, etc)
- Pago del seguro habitación
- Pago del arrendamiento
- Si propietario: Pago de INTERESES anual de la hipoteca
- Impôts fonciers
- Otros gastos pertinentes

